



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN

Órgano	Gerencia General.
Unidad Orgánica	No aplica.
Nombre del cargo:	No aplica.
Clasificación	No aplica.
Nombre del puesto	Ejecutivo/a II en Seguridad Integral e Institucional.
Dependencia jerárquica:	Gerente/a de la Gerencia General.

FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Planificar, coordinar, supervisar, evaluar y ejecutar las medidas de seguridad y vigilancia implementadas para garantizar la protección de los funcionarios, servidores, y/u otras personas, además de asegurar el cumplimiento de las condiciones de operatividad de los sistemas de vigilancia alineadas a las normativas establecidas y/u otros documentos de gestión en materia de seguridad en el Jurado Nacional de Elecciones.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Brindar asistencia técnica en el diseño de políticas, planes, estrategias, programas y proyectos vinculados a la seguridad y gestión de riesgos institucionales, afin de asegurar una adecuada toma de decisiones que favorezca el cumplimiento de los objetivos estratégicos del Jurado Nacional de Elecciones.
- Elaborar y ejecutar el plan de trabajo, coordinar, supervisar, dirigir y evaluar la ejecución de las medidas de seguridad, con el objetivo de garantizar el bienestar y la protección de las personas y los bienes muebles e inmuebles del Jurado Nacional de Elecciones.
- Monitorear y coordinar las tareas del personal encargado de la seguridad y vigilancia, con el propósito de asegurar que se cumplan las condiciones técnicas establecidas en el contrato de seguridad y vigilancia.
- Comprobar el funcionamiento y la operatividad de los sistemas de vigilancia instalados en las distintas sedes de la institución, con el fin de anticipar posibles situaciones delictivas dentro de las instalaciones del Jurado Nacional de Elecciones.
- Redactar informes técnicos sobre el cumplimiento y/o la aplicación de sanciones del servicio de seguridad y vigilancia, con el fin de gestionar el proceso de pago de la ejecución contractual del servicio seguridad y vigilancia de las instalaciones del Jurado Nacional de Elecciones.
- Coordinar con las organizaciones vinculadas a la seguridad para prevenir emergencias, riesgos o contingencias que puedan poner en peligro al personal y los bienes de la institución.
- Vigilar el cumplimiento riguroso de las normas, procedimientos y contratos relacionados con la seguridad privada que brinda servicios al Jurado Nacional de Elecciones, con el fin de asegurar una correcta ejecución del servicio.
- Ejecutar medidas preventivas en cuanto a la seguridad del personal y la infraestructura institucional, con el objetivo de evitar situaciones que puedan poner en peligro la integridad de las personas y los bienes de la entidad.
- Elaborar el plan de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de seguridad, con el objetivo de prevenir su desfuncionamiento.
- Otras funciones asignadas por la Gerencia General, relacionadas a la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica.

PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA (X) Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR):	TEMPORAL <input type="checkbox"/>	PERMANENTE <input type="checkbox"/>
---	-----------------------------------	-------------------------------------

No aplica.

REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input type="checkbox"/> Universitaria		X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura Título Profesional de Administración, Ingeniería Industrial, Ingeniería en Seguridad, Ingeniería Ambiental, Fuerzas Armadas, Ciencias Policiales y/o afines por la formación. <input checked="" type="checkbox"/> Maestría <input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado Estudios concluidos de maestría en Gestión de Riesgos y Desastres, Gestión Pública, Seguridad Integral, Seguridad y Defensa Nacional, Gestión Estratégica, Gestión de la Seguridad y/o afines por la formación. <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado No aplica.	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/> Primaria																				
<input type="checkbox"/> Secundaria																				
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																				
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																				
<input type="checkbox"/> Universitaria		X																		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos en Norma ISO 45001 y/o Prevención y Seguridad en Defensa Civil, Seguridad Física e Integral, Gestión de la Seguridad Integral, Gestión del Riesgo y Continuidad Operativa y Relaciones Interinstitucionales en Materia de Seguridad. Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres al 2050 (PNGRD).

B) Cursos y/o Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

- Diplomado y/o Programa de Especialización en Seguridad Ciudadana, Orden Público, Defensa, Seguridad Integral, Gestión del Riesgo de Desastres, Continuidad Operativa y/o afines, con un mínimo de 90 horas de duración.
- Curso en Gestión de Riesgos, Gestión Pública, Planeamiento Estratégico, Gestión de Emergencias, Seguridad y Salud en el Trabajo, Protección de Infraestructuras Críticas y/o afines.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Seis (06) años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica **en la función o la materia:**

Cinco (05) años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo:**

Cuatro (04) años desde Coordinador y/o Jefe y/o similares en función o la materia.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público:**

Tres (03) años en función o la materia.

** Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.*

No aplica.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Pensamiento Analítico.

Gestión de Emergencias.

Trabajo en Equipo.

Capacidad de Análisis de Riesgos.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica.

CONDICIONES ESENCIALES DEL REQUERIMIENTO

Posiciones (Cantidad):	Un/a (01) Ejectivo/a II en Seguridad Integral e Institucional
Lugar de prestación del servicio:	Jirón Nazca N° 598 - Jesús María - Sede Nazca del Jurado Nacional de Elecciones. Modalidad: Teletrabajo, presencial o mixto.
Modalidad de Contratación:	Por Reemplazo (A Plazo Determinas)
Duración del contrato o convenio:	Desde la suscripción del contrato hasta el retorno del titular de puesto.
Remuneración o Subvención económica mensual:	S/ S/ 13,000.00 (Trece mil con 00/100 Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Horario:	Lunes a Viernes de 08:00 a.m. a 04:45 p.m. 48 horas semanales