Firma Digital

Firmado digitalmente por VILELA DEL CARPIO Carlos Jesus FAU 20131378549 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.11.2026 17:54:48 -05:00

Firma Digital

Firmado digitalmente por BOLAÑOS SORIANO Jessica Anghelina Begoña FAU 20131378549 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.11.2026 20:02:33 -05:00

Formato establecido por servir

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN

Órgano	Dirección Nacional de Educación, Participación y Formación Cívica Electoral.
Unidad Orgánica	No aplica.
Nombre del cargo:	Especialista en Políticas y Estrategias de Educación Cívica Electoral.
Clasificación	Servidor/a Público/a – Especialista (SP - ES).
Nombre del puesto	No aplica.
Dependencia jerárquica:	Director/a de la Dirección Nacional de Educación, Participación y Formación Cívica Electoral.

FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar asesoramiento técnico especializado y proponer estrategias, lineamientos y herramientas de educación cívica y asistencia técnica electoral, en el marco de los procesos electorales, referendos y consultas populares, para fortalecer las capacidades de las organizaciones políticas y la ciudadanía y contribuir a una participación política informada.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar asesoramiento técnico a la DNE en la formulación y ejecución de planes, programas y proyectos de educación y asistencia técnica electoral dirigidos a organizaciones políticas y ciudadanía, en el marco de los diferentes procesos electorales, referendos y/o otras consultas populares, con el fin de fortalecer las acciones educativas orientadas a poblaciones en situación de vulnerabilidad.
2	Coordinar acciones técnicas con los órganos y unidades orgánicas del JNE, para asegurar la adecuada implementación de los planes, programas y proyectos de educación cívica electoral y de fomento de la participación política desarrollados por la Dirección DNE, en el marco de los diferentes procesos electorales, referendos y/o otras consultas populares.
3	Proponer lineamientos y actividades técnicas con instituciones públicas, privadas y organizaciones vinculadas a la materia electoral, parlamentaria, para implementar acciones de formación, educación y sensibilización, en coordinación con la DNE, contribuyendo al desarrollo de procesos electorales, referendos y/o consultas populares inclusivos e informados.
4	Participar en la elaboración, revisión técnica y desarrollo de propuestas normativas, líneas de investigación y acciones especializadas orientadas a poblaciones en situación de vulnerabilidad, con el fin de fortalecer la investigación educativa, política, parlamentaria y electoral que desarrolla la DNE en el marco de procesos electorales, referendos y/o consultas populares.
5	Elaborar documentos técnicos y técnico-legales relacionados con la gestión educativa, la formación ciudadana y las actividades de asistencia técnica electoral impulsadas por la DNE, para sustentar la planificación y ejecución de acciones institucionales en procesos electorales, referendos y/o consultas populares.
6	Participar como especialista técnico en mesas de trabajo, comisiones, grupos multisectoriales e intergubernamentales vinculados a la educación cívica electoral, representando técnicamente a la DNE, para asegurar la articulación de los planes, programas y proyectos en los diferentes procesos electorales, referendos y/o consultas populares.
7	Diseñar y proponer herramientas técnicas especializadas (metodologías, instrumentos educativos, contenidos formativos y matrices) para fortalecer las intervenciones educativas de la Dirección DNE, durante los diferentes procesos electorales, referendos y/o consultas populares.
8	Realizar el seguimiento técnico especializado de las actividades educativas, de formación ciudadana y de sensibilización desarrolladas por la DNE, a fin de monitorear avances, identificar oportunidades de mejora y asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales en procesos electorales, referendos y/o consultas populares.
9	Sistematizar información técnica generada por las acciones educativas y de asistencia técnica electoral desarrolladas por la DNE, para producir insumos que contribuyan a la mejora continua de las estrategias de educación cívica en el marco de los diferentes procesos electorales, referendos y/o otras consultas populares.
10	Desempeñar otras funciones afines al puesto o cargo que le sean asignados por el/la Director/a Nacional de Educación, Participación y Formación Cívica Electoral.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Según necesidad del área.

PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA (X) Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR): TEMPORAL [ ] PERMANENTE [ ]

No aplica.

REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/ Licenciatura

Título Profesional en las carreras de Derecho, Ciencias Políticas, Ciencias Sociales, Sociología, Bibliotecología, Educación con especialidad (en Letras y Humanidades, Educación Superior, Gestión del Aprendizaje) y/o afines por la formación.

[X] Maestría [ ] Egresado [ ] Grado

Estudios de maestría en Sociología, Gestión Pública, Ciencias Políticas, Constitucional, Educación, Pedagogía, Docencia Universitaria, Derechos Humanos, Gestión del Conocimiento, Bibliotecología, Pedagogía, Investigación Académica, Derecho Electoral y/o afines por la formación

[ ] Doctorado [ ] Egresado [ ] Grado

No aplica.

C) ¿Colegiatura? (*)

Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional?

Sí [X] No [ ]

***(*)** Colegiatura y habilitación profesional vigente (aplica cuando por norma expresa se disponga y de acuerdo con la formación profesional correspondiente).*

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos)* :

Conocimientos en Sistema Electoral, Gestión Pública, Planificación Estratégica, Formulación y Evaluación de Proyectos, Educación Cívica, Participación Ciudadana, Investigación Social Aplicada, Elaboración de Documentos Técnicos, Enfoque de Vulnerabilidad, Enfoques Transversales (Derechos Humanos, Igualdad de Género e Interculturalidad), Articulación Interinstitucional, Metodologías de Capacitación, Educación No Formal y Diseño de Materiales Educativos y Pedagógicos.

B) Cursos y/o Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de Especialización y/o Diplomado en Sistema Electoral; Derecho Electoral; Procesos Electorales; Gobernabilidad; Políticas Públicas; Gestión Pública, Planificación Estratégica; Gestión de Proyectos; Educación Cívica; Participación Ciudadana; Metodologías de Capacitación; Educación; Diseño de Estrategias Pedagógicas; Diseño de Materiales Educativos; Investigación Social Aplicada; Enfoques Transversales; Derechos Humanos; Igualdad de Género e Interculturalidad; Articulación Interinstitucional; técnica legislativa, Gestión de Información con Tecnologías Digitales, y/o afines, con un mínimo de 90 horas de duración.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

	Nivel de dominio					Nivel de dominio			
OFIMÁTICA	No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado	**IDIOMAS / DIALECTO**	No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA
Experiencia laboral general
Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.
Cuatro (04) años.
Experiencia laboral específica
A. Indique el tiempo de experiencia específica **en la función o la materia**:
Tres (03) años.
B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:
No aplica.
C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:
Un (01) año que debe formar parte de los tres (03) años en la función o materia.
**** Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia,*** *en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.*
No aplica.
HABILIDADES O COMPETENCIAS
Orientación a Resultados, Pensamiento Analítico, Comunicación Efectiva.
REQUISITOS ADICIONALES
No aplica.

Firma Digital

Firmado digitalmente por BOLAÑOS SORIANO Jessica Anghelina Begoña FAU 20131378549 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.11.2026 20:02:38 -05:00

Firma Digital

Firmado digitalmente por VILELA DEL CARPIO Carlos Jesus FAU 20131378549 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.11.2026 17:55:00 -05:00

CONDICIONES ESENCIALES DEL REQUERIMIENTO	
Posiciones (Cantidad):	Un/a (01) Especialista en Políticas y Estrategias de Educación Cívica Electora - Profesional A
Lugar de prestación del servicio:	Jr. Nazca N°598 -Jesús María.
Modalidad de Contratación:	Por Reemplazo - Regimen Laboral del Decreto Legislativo N° 728.
Duración del contrato :	Hasta el 31 de diciembre de 2026.
Remuneración económica mensual:	S/ 11,500.00 (once mil quinientos con 00/100 Soles)
Horario:	De lunes a viernes de 08:00 a.m. hasta las 04:30 p.m. 48 horas semanales

Firma Digital

Firmado digitalmente por BOLAÑOS SORIANO Jessica Anghelina Begoña FAU 20131378549 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.11.2026 20:02:43 -05:00

Firma Digital

Firmado digitalmente por VILELA DEL CARPIO Carlos Jesus FAU 20131378549 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.11.2026 17:55:10 -05:00